



## Riktlinjer för stiftelsens belöning och främjande

Antagna och reviderade vid styrelsens sammanträden 2013-04-19 (§ 21), 2014-08-19 (§ 41), 2014-11-12 (§ 47), 2015-01-30 (§ 8), 2017-08-24 (§ 37) och 2019-01-21 (§ 10)

Stiftelsen har historiskt ägnat sig åt belöning (för redan fullgjorda insatser för kyrko- och religionssociologin) och främjande (av framtidsytande åtgärder). Mot den bakgrunden har riktlinjer utkristalliserats.

### Belöning

kan som stipendium tilldelas studerande på forskarnivå som står omedelbart inför att disputera eller nyligen har disputerat på doktorsavhandling med tydlig kyrko- eller religionssociologisk relevans.

### Främjande

Av främjanden definierar stiftelsestyrelsen fyra slag. Från och med år 2014 prioriteras de inbördes på följande sätt:

- (1) *Symposier*: bidrag för genomförande av symposier med syfte att skapa kontaktytor mellan å ena sidan forskning med tydlig kyrko- eller religionssociologisk relevans och å den andra trossamfund, kultursektor, idédebattörer och representanter för den politiska sektorn.
- (2) *Konferensdeltagande*: bidrag för deltagande i konferenser, kongresser, workshops och symposier etc med tydlig kyrko- eller religionssociologisk relevans för forskare och studerande på forskarnivå som inte har möjlighet att få stöd för deltagande genom arbetsgivares försorg.
- (3) *Initiering*: bidrag för igångsättning av kyrko- eller religionssociologiskt projekt (skrivande av ansökan till forskningsfinansiär, planering av antologi, och liknande).
- (4) *Publikation och dokumentation*: bidrag för produktion av trycksak och elektronisk publikation, tillgängliggörande av forskningsmaterial och dokumentation med tydlig kyrko- eller religionssociologisk relevans.

Styrelsen avser att i utvärderingssyfte hålla överblick i ett kortare och längre perspektiv över de ackumulerade beslutade beloppen för de fyra främjandeslagen.

### Ansökan och beslut

För att undvika att främjandebeslut fattas *ad hoc* fastläggs med start år 2014 följande ordning för ansökan och beslut om tilldelning:

Ansökan ska för vårterminens beslutssammanträde, som infaller första veckan i maj, vara stiftelsen tillhanda senast 15 april. För höstterminens beslutssammanträde första veckan i november ska ansökan vara stiftelsen tillhanda senast 15 oktober.

En ansökan om konferensdeltagande som inte hinner tas upp till beslut i stiftelsen före det aktuella konferenstillfället kan tas upp vid nästa beslutssammanträde efter konferenstillfället, förutsatt att ansökan inkommit till stiftelsen före konferensen. Ansökan ska med andra ord vara stiftelsen tillhanda innan konferensen äger rum. Prognos för positivt beslut efter konferensen lämnas inte.

Information om stiftelsens främjandeåtgärder ska presenteras på stiftelsens hemsida [berndtgustafsson.se](http://berndtgustafsson.se) tillsammans med nerladdningsbara mallar för ansökan. Information om stiftelsens ansökningsfrister ska vid terminsstart lämnas till studierektorer eller motsvarande vid lärosätesinstitutioner vid vilka det bedrivs undervisning på grundnivå, avancerad nivå eller forskarnivå med kyrko- eller religionssociologisk relevans, samt publiceras på stiftelsens hemsida. Stiftelsens beslut om belöning och främjande redovisas i verksamhetsberättelsen.

Det förväntas att bidrag ska komma till utbetalning inom ett år efter beslutet (för vårbeslutet senast året därpå den 30 juni, för höstbeslut senast året därpå).

### **Riktlinjer och blanketter**

För främjandeslagen (2) konferensdeltagande, (3) initiering och (4) publikation och dokumentation finns särskilda riktlinjer. För främjandeslaget (2) konferensdeltagande finns dessutom särskild ansökningsblankett. I samband med speciella utlysningar kan det förekomma ytterligare särskilda riktlinjer och ansökningsblanketter.

För främjandeslagen (1) symposier och (4) publikation och dokumentation ska ansökan innehålla offerter från två oberoende offertgivare.

För främjandeslagen (1) symposier, (3) initiering och (4) publikation och dokumentation formuleras ansökan egenhändigt.

För främjandeslagen (1) symposier och (4) publikation ska ansökan innehålla budget.

Ansökan tillsammans med inskannade bilagor skickas som hopslagen pdf-fil per e-post till [ansokan@berndtgustafsson.se](mailto:ansokan@berndtgustafsson.se).